

T.C  
DİLOVASI KAYMAKAMLIĞI  
HASAN ALİ YÜCEL ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ

# **2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: KOCAELİ</b>		<b>İlçesi: DİLOVASI</b>	
<b>Adres:</b>	Mimar Sinan Mah. Şeyh Şamil Cad. No:1 Dilovası/Kocaeli	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/40%C2%B047'38.9%22N+29%C2%B032'21.0%22E/@40.794145,29.539155,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d40.7941453!4d29.5391548?hl=tr-TR&amp;entry=ttu">https://www.google.com/maps/place/40%C2%B047'38.9%22N+29%C2%B032'21.0%22E/@40.794145,29.539155,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d40.7941453!4d29.5391548?hl=tr-TR&amp;entry=ttu</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0262 754 00 99	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e-Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:713470@meb.k12.tr">713470@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://dilovasihasanaliyuceloo.meb.k12.tr">http://dilovasihasanaliyuceloo.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	713470	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ

Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumlarında çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamak, paydaşları bilgi ve kültüründen faydalandırmak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, verimliliği arttırmak, sürekli gelişim sağlamak için insanı kendisini gerçekleştirmesinin önündeki engellerin kaldırılması gerekmektedir. Okullarda bu anlamda yapılacak olan TKY çalışmaları önem kazanmıştır. Gelişmenin sürekli olması bireyin kalitesinin yükseltilmesiyle olmaktadır. Okullarımızda yapılan öz değerlendirme çalışmaları bu anlamda iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve sürekli gelişmenin önünü açmaktadır. Okullarımızda yürütülen toplam kalite yönetimi çalışmaları yöneticilerimizin desteği olursa daha hızlı bir ivme kazanarak uygulama alanı bulacaktır. Çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkılması, hedeflerin gerçekleştirilmesiyle olacaktır. Hasan Ali Yücel İlk/Orta Okulu Stratejik Planı 2015-2019'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE sorumluları olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ömer AYDEMİR  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
2.3 Mevzuat Analizi	12
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6 Paydaş Analizi	16
2.7 Kuruluş İçi Analiz	37
2.7.1 Teşkilat Şeması	37
2.7.2 İnsan Kaynakları	38
2.7.3 Teknolojik Düzey	42
2.7.4 Mali Kaynaklar	43
2.7.5 İstatistik Veriler	44
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	45
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	46
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	47
3. GELECEĞE BAKIŞ	49
3.1 Misyon	49
3.2 Vizyon	49
3.3 Temel Değerler	50
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	51
4. MALİYETLENDİRME	57
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	59
EKLER:	60

## Tablolar Dizini

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu .....	8
Tablo 2.. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu .....	14
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu.....	15
Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu .....	17
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı.....	39
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler .....	41
Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla) .....	41
Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı .....	41
Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri .....	42
Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu .....	43
Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu .....	43
Tablo 12. Kaynak Tablosu .....	44
Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu .....	44
Tablo 14. PESTLE Analiz Tablosu .....	46
Tablo 15. GZFT Listesi.....	47
Tablo 16. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar .....	54
Tablo 17. Tahmini Maliyet Tablosu .....	60

# **1.BÖLÜM**

## **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
ÖMER AYDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	SENA AĞAN ŞUMNULU	MD. YRD.
RECAİ ŞUMNULU	MD. YRD.	HASAN YASİN TEKİN	REHBER ÖĞRT
FİLİZ ERSAN	MD. YRD.	SEDAT CAN	TÜRKÇE ÖĞRT.
		ÖZGÜL ÖZTÜRK UZUN	İNG ÖĞRT.
		FATMA ÇOLAK	OKUL AİLE BİR. BŞK.

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



# **2.BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1 Kurumsal Tarihçe

9 Haziran 2000 yılında yapılan okulumuz, 2000-2001 eğitim öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Başlangıçta zemin katı kullanılan okulumuzda, 2002-2003 eğitim öğretim yılında 8 yıllık taşıma merkezli ilköğretim okuluna dönüştürülmüş, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 4+4+4 yıllık eğitim kapsamında tek binada İlkokul ve Ortaokul bir arada tüm kat ve sınıflar kullanılmaya başlanmıştır.

Okul binamızda toplam 32 derslik, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, 1 Z-Kütüphane, 1 Robotik Kodlama sınıfı bulunmaktadır. Okulumuzun bahçesi öğrencilerin spor yapabilmelerine elverişli hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla voleybol ve basketbol sahaları oluşturulmuştur. Okul bahçesinin düzenlenmesi ve saha etrafındaki ağaçlandırma çalışmaları halen devam etmekte ve ihtiyaca göre yeni düzenleme çalışmaları yapılmaktadır. 2018-2019 eğitim öğretim yılı öncesinde okulumuzun bütün çatı aktarımı, duvar yalıtımı İl Milli Eğitim Müdürlüğüne yeniden yaptırılmış ve okulumuz bugün ki güzel görüntüsüne kavuşmuştur.

## 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Hasan Ali Yücel Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planında öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaokula özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık, İl ve İlçe stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişı bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl, İlçe ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

## 2.3 Mevzuat Analizi

Hasan Ali Yücel İlkokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında ilkokulu düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li> <li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>Ortaokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>04.12.2012/202358 Sayılı İl İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmalarını yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2.. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Eğitim ve öğretim sisteminin kalite standardını ve kriterlerini belirlemek
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Eğitim ve öğretim sisteminin genel hedeflerini belirgin hale getirmek ve kaliteyi artırmak.
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Eğitim ve öğretim sisteminin güçlü ve zayıf taraflarını ölçümlerle belirlemek
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Fırsat eşitliğini artırmak
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik	Tümü	İdari ve mali kaynakları daha etkin ve verimli kullanmak

Planı		
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	Eğitim ve öğretim sistemini uluslararası standartlara ulaştırmak.

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel Eğitim Hizmetleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Çeşitli Sosyal Etkinlikler Öğrenci Gezileri Öğretmenler Sosyal Etkinlikleri
<b>Sportif faaliyetler</b>	Futsal Voleybol Geleneksel Çocuk Oyunları
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Çeşitli Kültürel Etkinlikler(...) Bayramlar-Belirli Gün ve Haftalarla İlgili törenler
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme-Diploma İşlemleri Mezunlar

	<p>Burs hizmetleri Bir Üst Öğrenime Geçiş-Tercih İşlemleri Öğrenci başarısının değerlendirilmesi Ders Programları-Ders Dağıtım İşleri Öğrencilere yönelik her türlü belgenin düzenlenmesi Öğrenci sağlığı ve güvenliği Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Öğrenci disiplin işlemleri</p>
<b>Fiziki ve Mali Destek</b>	<p>Okul Güvenliğinin Sağlanması Ders Kitaplarının Dağıtımı Taşınır Mal İşlemleri Taşınmaz Eğitim İşlemleri Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri Arşiv Hizmetleri Sivil Savunma İşlemleri</p>



## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

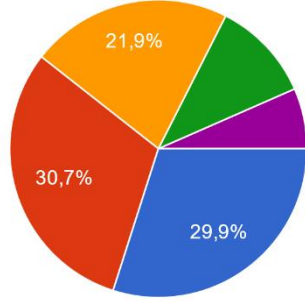
PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler	X		3
Okul Aile Birliği	X		4
Diğer çalışanlar	X		5
Dilovası Belediyesi		X	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	3
Muhtarlık		X	3
Sivil Toplum Kuruluşları		X	3

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

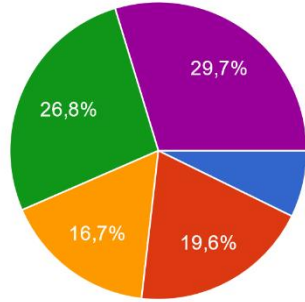
137 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

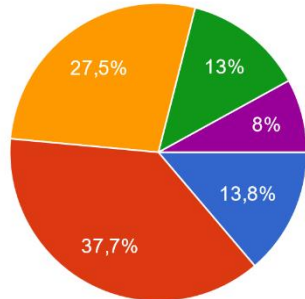
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

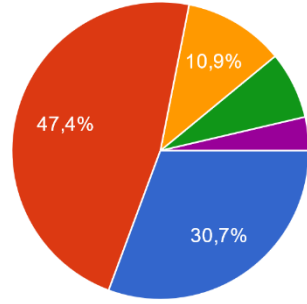
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

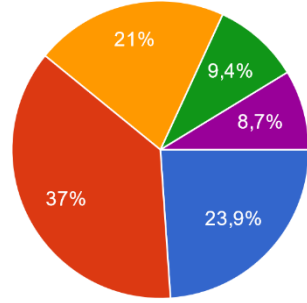
137 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

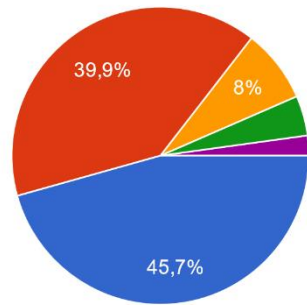
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

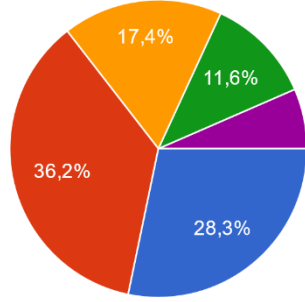
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

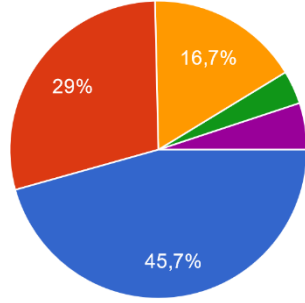
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

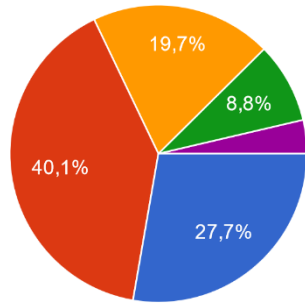
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

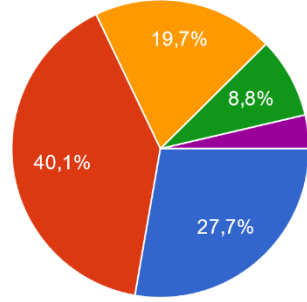
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

137 yanıt



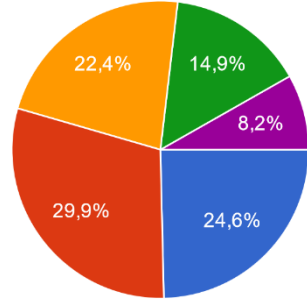
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.  
137 yanıt



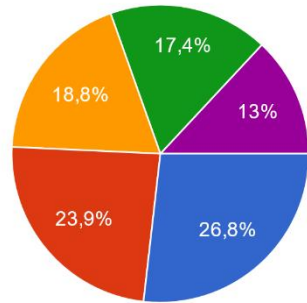
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulumda yer almam için birçok fırsat var.  
134 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

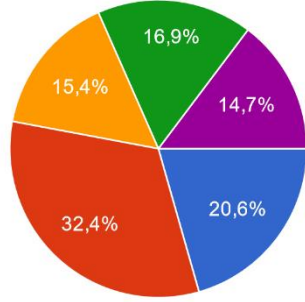
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.  
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

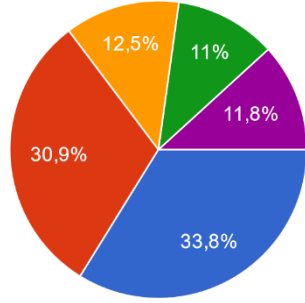
136 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

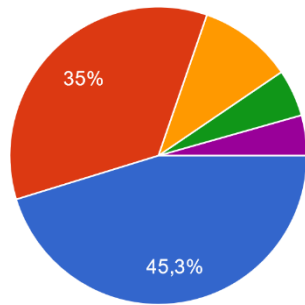
136 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

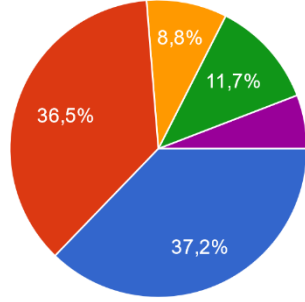
137 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

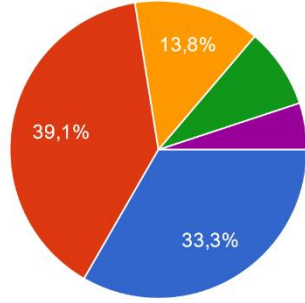
137 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

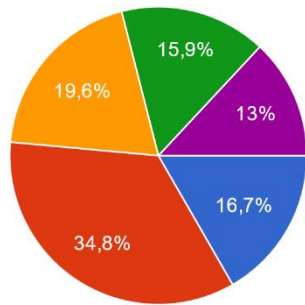
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir

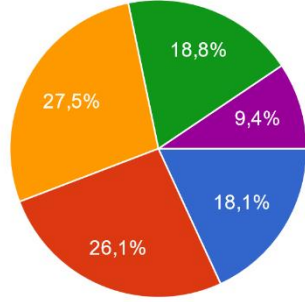
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

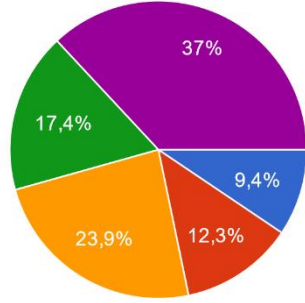
138 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

138 yanıt

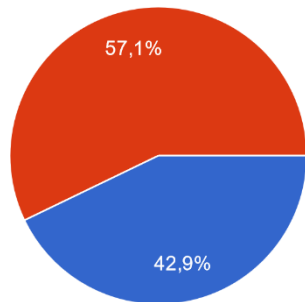


- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

7 yanıt

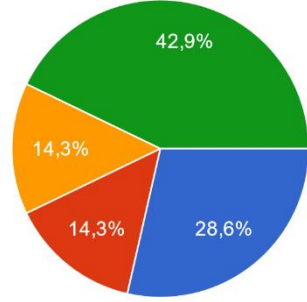


- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum



Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

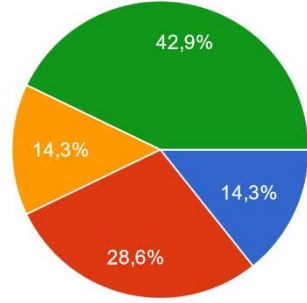
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

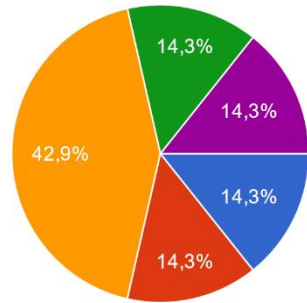
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

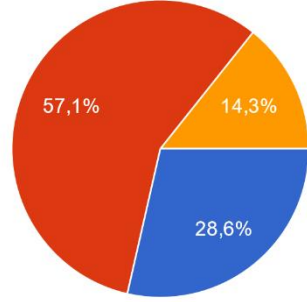
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

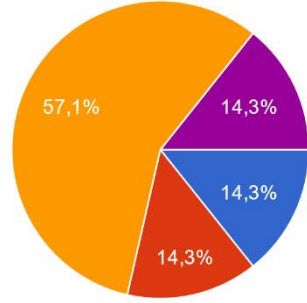
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

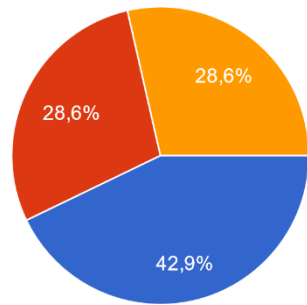
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

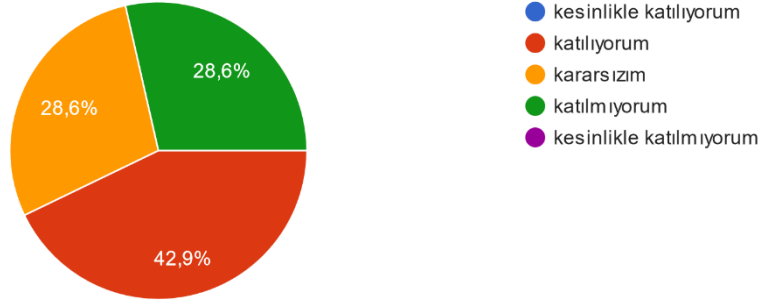
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

7 yanıt

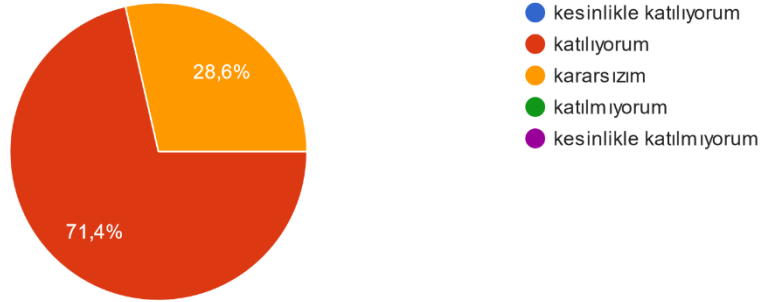


- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

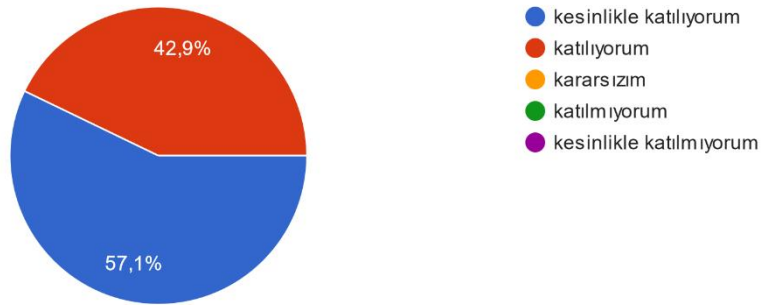
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.  
7 yanıt



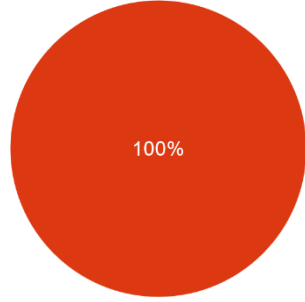
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.  
7 yanıt



Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.  
7 yanıt

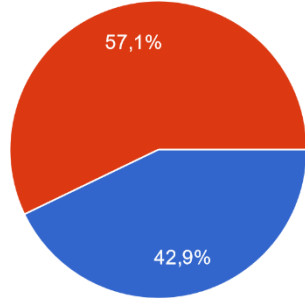


Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.  
7 yanıt



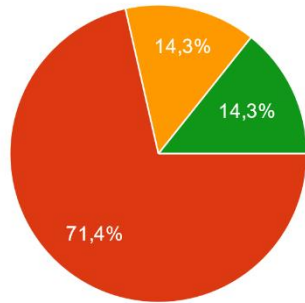
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler  
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

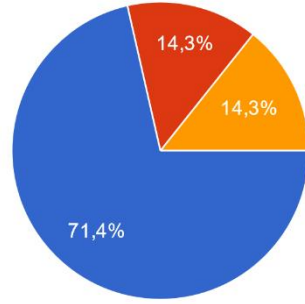
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.  
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

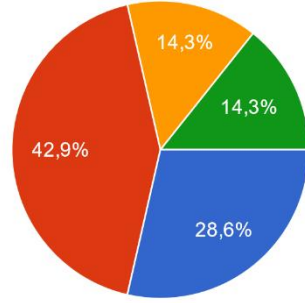
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

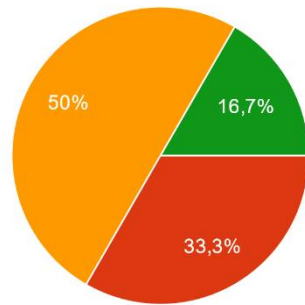
7 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

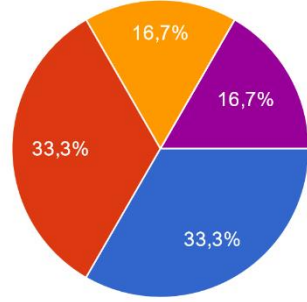
6 yanıt



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

6 yanıt

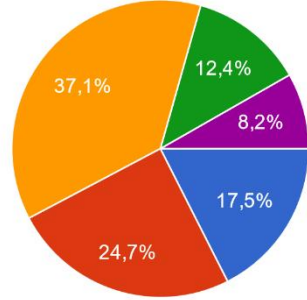


- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- katılmıyorum
- kesinlikle katılmıyorum

### Veli Anketi Sonuçları:

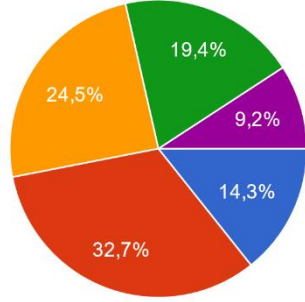
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

97 yanıt



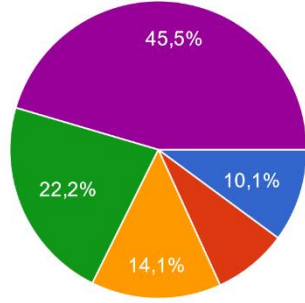
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.  
98 yanıt



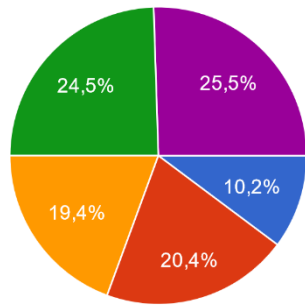
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.  
99 yanıt



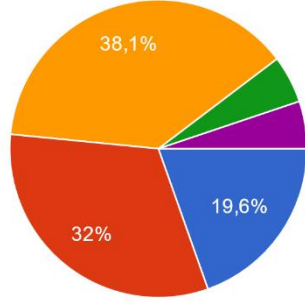
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.  
98 yanıt



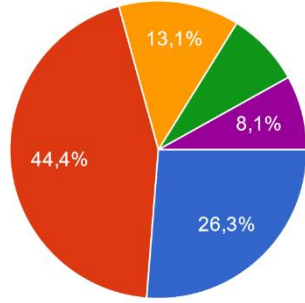
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.  
97 yanıt



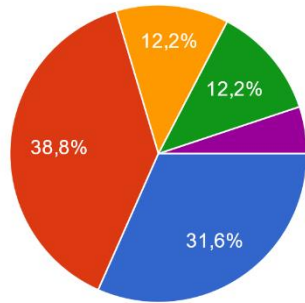
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.  
99 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

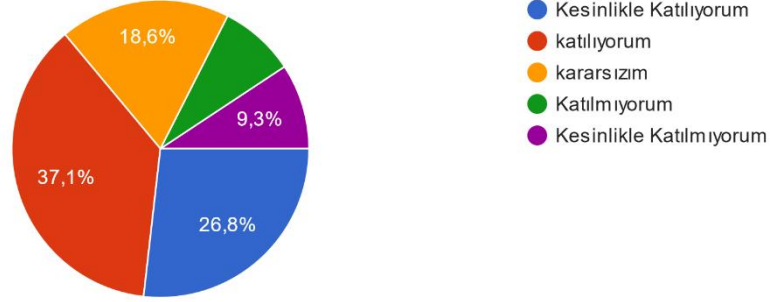
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.  
98 yanıt



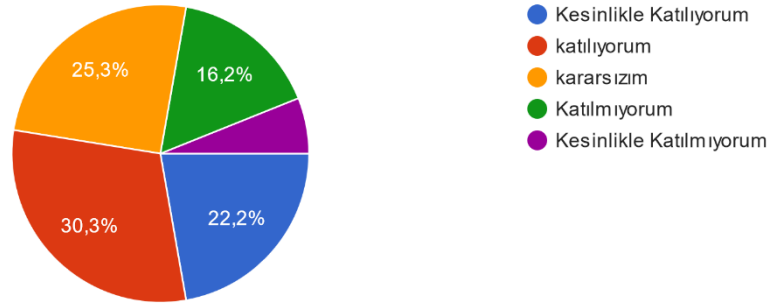
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum



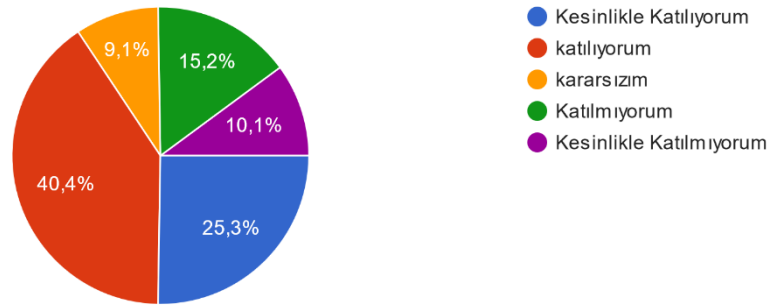
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.  
97 yanıt



Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.  
99 yanıt

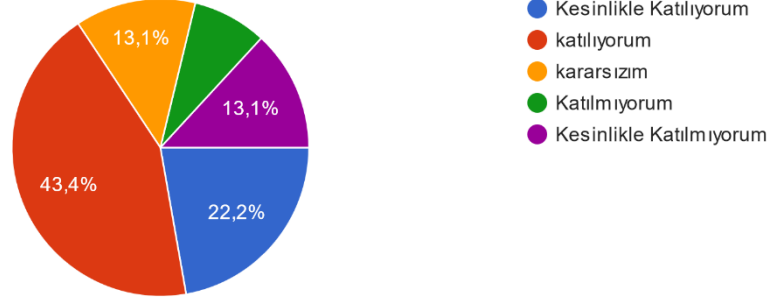


Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.  
99 yanıt



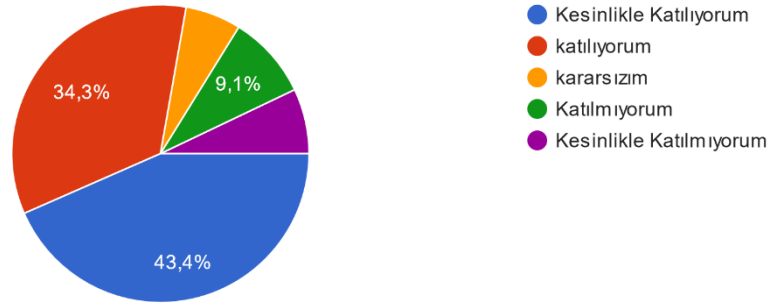
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığıında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

99 yanıt



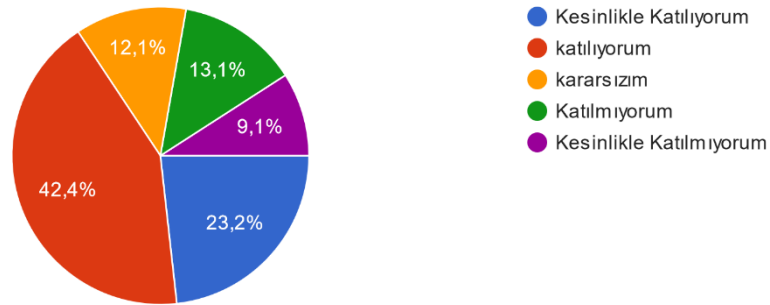
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

99 yanıt

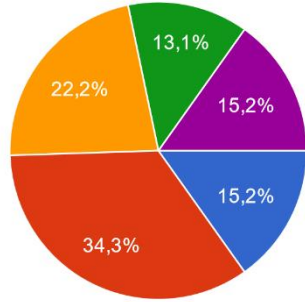


Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

99 yanıt

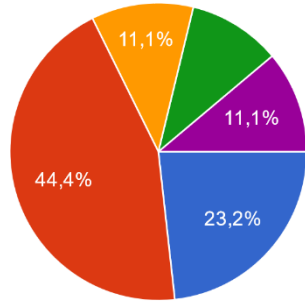


Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir  
99 yanıt



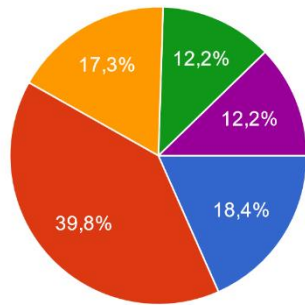
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, ocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.  
99 yanıt



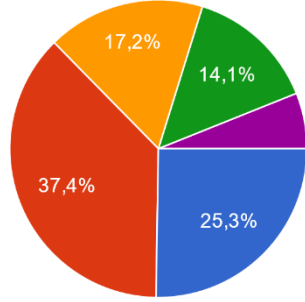
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.  
98 yanıt



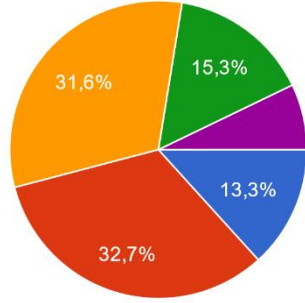
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.  
99 yanıt



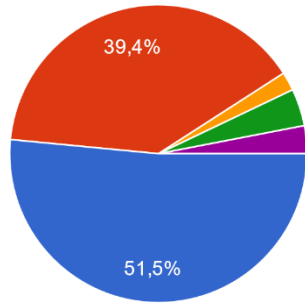
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.  
98 yanıt



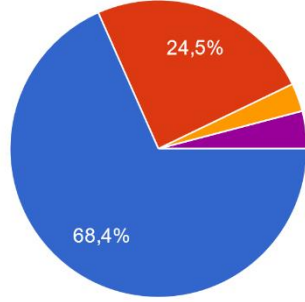
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.  
99 yanıt



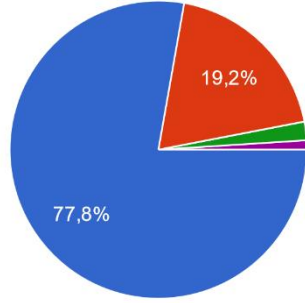
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.  
98 yanıt



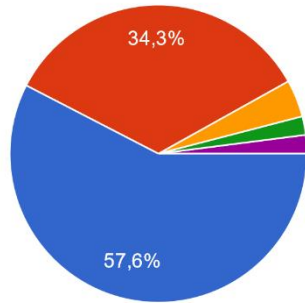
- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.  
99 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.  
99 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	378
2	Öğretmen Sayısı	17
3	Derslik Sayısı	13
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22

Öğrenci sayıları virgülden sonra yuvarlanmıştır.

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Türkçe Öğretmeni	4	4	-
2	Matematik Öğretmeni	3	3	-
3	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	2	2	-
4	İngilizce Öğretmeni	2	1	1
5	DIKAB Öğretmeni	2	2	-
6	Fen Bilimleri Öğretmeni	2	2	-
7	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1	1	-
8	Beden Eğitimi Öğretmeni	1	1	-
9	Özel Eğitim Öğretmeni	2	2	-
10	Piskolojik Danışman ve Rehberlik Öğretmeni	1	0	1

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	-	-	-
2	Temizlik Personeli	5	5	-
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	-

## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir. Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Ders okutmak Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar, Denetler. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	Ders okutur. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</li><li>4. İlköğretim okullarının 4'üncü ve 5'inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</li><li>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</li><li>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğüne düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</li><li>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</li><li>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</li><li>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</li></ol>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</li><li>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</li><li>3. Hizmet yerlerini temizlemek, Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</li><li>4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</li></ol>



Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	-	-
5-6Yıl	1	50
7-10Yıl	-	-
10.....Üzeri	1	50

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branş	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl	Türkçe Fen Bilimleri	1	1	1 3	2
4-6Yıl	Sosyal Bilgiler Türkçe Matematik x 3	6	-	5 6 5 x 3	6
7-10Yıl	Sosyal Bilgiler Türkçe x 2	-	3	7 10 x 2	3
11-15Yıl	-	-	-	-	-
16-20	-	-	-	-	-
20veüzeri	-	-	-	-	-

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	-
2	Hizmetli	0	5	İlkokul	1	5

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	78	0	32	3	14	2

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Bilgisayar	12	3
Akıllı Tahta	41	3
Projeksiyon	1	1
TV	2	-
Yazıcı	2	2
Fotokopi Makinesi	2	1

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	1
Ekipman Odası	X		1	1
Kütüphane	X		1	1
Rehberlik Servisi	X		1	1
Resim Odası		X	-	1
Müzik Odası		X	-	1
Çok Amaçlı Salon	X		1	-
Spor Salonu	X		1	1

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

<b>Kaynaklar</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Genel Bütçe	1500	1700	1800	1900	2000	2200
Okul Aile Birliği						
Özel İdare						
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
<b>TOPLAM</b>	<b>1500</b>	<b>1700</b>	<b>1800</b>	<b>1900</b>	<b>2000</b>	<b>2200</b>

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

<b>YILLAR</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>		<b>2023</b>	
<b>HARCAMA KALEMLERİ</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları					1500	
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						500
Kırtasiye						1000
<b>GENEL</b>						<b>1500</b>

## 2.7.5 İstatistikî Veriler

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)
- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)
- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),
- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
- Okul/kuruma ulaşım,
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 14. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program incelendi</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi incelendi</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi yönetmelik incelendi.</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, okul öğretmenler kurulunda yapıldı</li><li>● Okul/kurum çevresindeki politik durum incelendi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu incelendi: Çevresel etmenler çok zayıftır.</li><li>● İş kapasitesi, yoktur.</li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri,</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>● Nüfus artışı,</li><li>● Göç,</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>● Beslenme alışkanlıkları,</li><li>● Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>● e- Devlet uygulamaları,</li><li>● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>● Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>● Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi, yoğun olarak mevcuttur.</li><li>● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, uyuz hastalığı yaşanmaktadır.</li><li>● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma)</li></ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 15. GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Ulaşım Kolaylığı	Dezavantajlı Ailelerin Olması
Tecrübeli Öğretmen Kadrosu	Öğrencilerin Devamsızlık Yapması
Öğretmenler Arasında Güçlü İş Birliği Ve Dayanışma	İletişim Eksikliği
Güçlü Öğrenci-Veli-Öğretmen İletişimi	Kalabalık Sınıfların Olması
Yöneticilerin Tecrübeli ve Yeterli Olması	Okul Aile İlişkilerinin Zayıf Olması
Olumlu Okul Çevre-Okul Aile İlişkileri	Okul Çevresinde Olumsuz Unsurların Varlığı
Güvenli Okul ve Okul Çevresi	Okul Dönüşümlerinin Tamamlanamaması

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Okulun İlçe Merkezinde Olması	Okul Çevresinin Güvenli Olmaması
Güçlü İletişim	Eğitimsiz ve İlgisiz Veliler
Sınıfların İstenilen Düzeyde Olması	Okulun Göç Alan Bölgede Bulunması
Okulun Olumsuz Unsurlara Kapalı Olması	Zararlı Maddelerin Kullanımı
Genç Öğretmen Kadrosu	Davranış Problemleri
Okulun Teknik Alt Yapısı	Maddi sınırlılıklar
Yöneticilerin İstekli Olması	Okulun Sosyo-ekonomik olarak Gelişmemiş Yerde Olması

## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### TESPİT VE İHTİYAÇLAR

Yapılan Anket çalışmaları ve toplantılarda tespit edilen durum özetidir.

- 1-Okulumuzda 5 ücretli öğretmen bulunmaktadır. Kadrolu öğretmen atamasının en kısa sürede yapılması,
- 2-Okul çevresinin dezavantajlı ailelerin tespiti ve sosyal yardımlaşma dayanışma fonu, aile sosyal politikalar vasıtasıyla problemlerinin çözümü,
- 3- Okula devam etmeyen veya edemeyen ortaokul öğrencilerin saha çalışmaları ile tespiti ve okula kazandırılması için idareci ve öğretmenlerin haftada bir sahaya çıkarılması,
- 3- Kalabalık sınıfların farklı alternatif çözümler ile uygun hale getirilmesi,
- 4-Okul aile ilişkilerinin oluşturulması için ayda bir projeler, kahve, çay etkinlikleri ile velilerin okula kazandırılması,
- 4- Okul Çevresinde olumsuz unsurların varlığının bertaraf edilmesi için kolluk kuvvetlerinden yardım istenmesi,
- 5- Okul Dönüşümlerinin Tamamlanamaması. MEB ilgi kanun kapsamında olması gereken ilkokul, ortaokul dönüşümü yapılamadığından okulumuz ilkokul, ortaokul bünyesinde devam etmektedir. Bu da öğrencileri güvenliğini tehdit etmektedir.
- 6-Eğitimsiz ve ilgisiz velilerden dolayı okulda verilen eğitim öğretim kalıcı olamamaktadır.
- 7-Okulumuz Türkiye'nin her tarafından gelen insanların göç ettiği bir yer ve kozmopolit yapısı gereği ilk önce beslenme, barınma, konaklama düşündüklerinden eğitim öncelikleri değildir.
- 8-Eğitimsiz ailelerden dolayı öğrenciler davranış problemleri olarak gelmektedirler. Şiddet meyilli öğrenciler olmaktadır.
- 9-Velilerin maddi sınırlılıkları eğitimi olumsuz etkilemektedirler.
- 10-Okulun Gelişmemiş Yerde Olması da eğitimi olumsuz etkilemektedir.

### OKULUN AVANTAJLI YÖNLERİ

- 1-Okulun ilçe merkezinde olması ulaşım kolaylığını sağlar.
- 2- Öğretmenler arasında güçlü iş birliği ve dayanışma eğitimi olumlu etkilemektedir.
- 3- Güçlü Öğrenci-Veli-Öğretmen İletişimi eğitimi olumlu etkilemektedir.
- 4- Genç Öğretmen Kadrosu eğitimi olumlu etkilemektedir.
- 5- Okulun teknik alt yapısı eğitimi olumlu etkilemektedir
- 6- Yöneticilerin istekli olması eğitimi olumlu etkilemektedir.
- 7-Okul içinde yıllardır süren iyileştirme çalışmaları ile Güvenli Okul ve Okul Çevresi oluşturulmuştur.



# **3.BÖLÜM**

## **GELECEĞE BAKIŞ**

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

Ulusal ve evrensel değerlerin farkında olup, değişime ve gelişime açık; Atatürk ilkelerine bağlı; laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen; kendine güvenli; çevresine saygılı; yaratıcı ve farklı düşünebilen, özgür, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek, Bilginin yanında uygar davranışın önemini bilen bir gelecek nesil yaratmak, sevgi ve saygının; güven ve huzur sağlandığı, mutlu ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak hedefimizdir.

#### 3.2 Vizyon

- Öğrencilerimizin; kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye istekli, toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan birey olmalarını sağlamak,
- Her çocuğun içindeki yaratıcı, çok yönlü, haklarını koruyabilen, güven, hoşgörü ve sevginin hakim olduğu bir ortam yaratmak,
- Eğitim – Öğretim etkinliklerinde, çağdaş teknolojinin getirdiği tüm olanakların kullanıldığı bir ortamı öğrencilerimizin hizmetine sunmak,
- Okulumuzu; öğrencileri, öğretmenleri ve velileri ile çevrede örnek gösterebilecek ve gurur duyacak bir kurum haline getirmek,
- Öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip, umut ve güveni aşılayarak hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak,
- Çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak

### 3.3 Temel Değerler

- \* Sorumluluk sahibi
- \* Özgüven kazandırıcı
- \* Farkındalık oluşturan
- \* Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- \* Yenilięe ve değişime açık
- \* Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- \* Şeffaflık
- \* Etkililik
- \* Objektiflik
- \* Planlılık

### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) 68 PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması 62 PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) 10 PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) 7
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA:Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
<b>Amaç</b>	A2. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması 63 PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması 78 PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması 71 PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması 79 PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması 56
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

<b>TEMA:KurumsalKapasite</b>	
<b>Okul/KurumTürü:Ortaokul</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 3.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı 3 PG 3.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı 348 PG 3.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı 396 PG 3.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı 374 PG 3.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen personel sayısı 143
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

Tablo 16. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) 68	25	68	72	75	80	85	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması 62	25	62	65	68	72	75	80	Ayda 1	Ayda 1
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) 10	25	10	9	8	7	6	5	Haftada 1	Haftada 1
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) 7	25	7	6	6	5	5	4	Haftada 1	Haftada 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	1-İlgisiz veliler, 2- Okul çevresinin sosyoekonomik durumu 3-Okulda DYK' nın açılmaması 4-Okul çevresindeki riskli alan ve yapılar.								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Maliyet Yoktur.								
<b>Tespitler</b>	1-Veli iletişimi 2-Mahalle muhtarı ile görüşme, 3-Öğretmenlerin saha ziyareti, 4-Aile sosyal politikalar bakanlığı ile iletişim.								
<b>İhtiyaçlar</b>	1-Öğrenciler ile kurs konusunda iletişim, 2-Veliler ile devam konusunda iletişim.								

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç2</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef2.1</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması 63	25	63	65	68	70	75	80	Dönemde 2 Kez	Dönemde 2 Kez
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması 78	15	78	80	82	85	87	90	Dönemde 2 Kez	Dönemde 2 Kez
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması 71	20	71	73	75	77	79	80	Dönemde 2 Kez	Dönemde 2 Kez
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması 79	20	79	81	83	85	87	90	Dönemde 2 Kez	Dönemde 2 Kez
PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması 56	20	56	60	63	65	68	70	Dönemde 2 Kez	Dönemde 2 Kez
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	1-İlgisiz veliler, 2- Okul çevresinin sosyoekonomik durumu 3-Öğrencilerin gelecek kaygılarının olmaması 4-Okul çevresindeki riskli alan ve yapılar.								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek bunlar üzerinde çalışmalar yapılacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır. S4. Projelere katılım konusunda teşvikler yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Maliyet Yoktur.								
<b>Tespitler</b>	1-Veli iletişimi, 2-Öğrenci iletişimi, 3-Teşvik çalışmaları.								

**İhtiyaçlar**

- 1-Öğrenciler ile ders çalışma konusunda iletişim,
- 2-Veliler ile başarı konusunda iletişim.



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
<b>Hedef3.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı 3	50	3	3	2	2	2	2	Haftada 1 Kez	Haftada 1 Kez
PG 3.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı 348	10	348	350	355	360	365	370	Ayda 1 Kez	Ayda 1 Kez
PG 3.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı 396	15	396	400	405	410	415	420	Ayda 1 Kez	Ayda 1 Kez
PG 3.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı 374	15	374	375	376	377	378	380	Ayda 1 Kez	Ayda 1 Kez
PG 3.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı 143	10	143	145	147	149	151	153	Ayda 1 Kez	Ayda 1 Kez
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Veliler, Kamu Kurum ve Kuruluşları								
<b>Riskler</b>	1-İlgisiz veliler, 2- Okul çevresinin sosyoekonomik durumu 3-Bilinçsizlik, 4-Okul çevresindeki riskli alan ve yapılar.								
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Maliyet Yoktur.								

<b>Tespitler</b>	1-Veli iletişimi, 2-Öğrenci iletişimi, 3- Belediye ve Kamu Kurumları İle İletişim.
<b>İhtiyaçlar</b>	1-Öğrenciler ile bilinçlendirme konusunda iletişim, 2-Veliler ile bilinçlendirme konusunda iletişim.

# **4.BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## 4. MALİYETLENDİRME

Tablo 17. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
<b>Amaç1</b>	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok
<b>Hedef 1</b>	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok	Maliyet yok
<b>Amaç2</b>	7.000	11.000	16.000	21.000	25.000	80.000
<b>Hedef 2</b>						
<b>Amaç 3</b>	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125.000
<b>Hedef 3</b>						
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	105.000
<b>TOPLAM</b>	32.000TL	46.000TL	61.000	76.000	90.000	310.000

# **5.BÖLÜM**

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

### Ek1- Öğrenci Anketi:

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum	Karars ızım	Kesinli kle Katılm ıyorum	Katılm ıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )

**Ek2 – Öğretmen Anketi:**

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum	Karars ızım	Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )



**Ek3 – Veli Anketi:**

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum	Karars ızım	Kesinli kle Katılm ıyorum	Katılm ıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	( )	( )	( )	( )	( )